

**COMPTE RENDU DE LA REUNION  
DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA COMMUNE D'OMEY  
DU 26 JUIN 2009**

**Présents** : Sonia KOENIG, Marylène OUDIN, Jocelyne RAULT, Evelyne VALENTIN, Jean-Paul BRIGNOLI, Michel CONROY, Joël RAULT, Thierry GIGNON, Franck GEHIN, Gérald INNS

**Excusé** : M. Joël AESBACH

**Secrétaire de séance** : Evelyne VALENTIN

-----

**Salle des Fêtes – Retraités Omya**

Monsieur le Maire a convoqué en séance le président de l'association des retraités d'Omya afin d'entendre de part et d'autre les problèmes liés à la restitution de la salle des fêtes après réunion de l'assemblée. Le président de ladite association, Monsieur Daniel BRIAND, absent, s'est fait représenté par M. Jean PELLIZZONI, vice président.

Le Maire annonce qu'avant cette présidence il n'y avait aucun problème relationnel avec l'association. Mme Rault, adjointe et responsable bénévole de la salle explique les raisons de cette mise au point (dérangement à des heures impossibles, annonce des besoins de la salle pratiquement au dernier moment, restitution de la salle dans un état de propreté douteux).

Après explication, M. Pellizzoni précise que les réunions se feront désormais ailleurs, et que le repas annuel sera délocalisé d'année en année. Il ajoute que cette dernière décision a été entérinée par l'association avant les soucis relationnels relatés ici. Toutefois, il précise que si l'association avait de nouveau besoin de la salle des fêtes, un contrat serait signé en bonne et due forme.

**Approbation du dernier compte rendu** du conseil municipal de mai.

**Rapport de l'eau (Véolia).** *Une délibération est prise à l'unanimité* après la synthèse du rapport de l'eau effectuée par M. le Maire. Ce rapport – accessible en mairie- affiche les calculs des coefficients de révision et des tarifs pour le 2e semestre 2009.

**Redevance ordures ménagères** : elle est de 230 € pour 2009 Le président du SYMSEM a rédigé une lettre d'explication de la hausse à l'attention de tous les habitants de la CCVC. Le Maire invite tous les conseillers à se rendre aux réunions programmées par le SYMSEM et non pas seulement les délégués.

**Sapeurs pompiers** : Un sac de l'avant a été remis à la commune après que Messieurs Franck GEHIN et David THUROT aient effectué un stage à Coupéville.

**ERDF** : Le maire explique qu'un délai de 3 semaines est désormais nécessaire lorsqu'un particulier demande un réseau. Il expose le principe de la charte qualité 2009-2014 : l'extension de réseau est à la charge de la collectivité qui doit mettre en place une taxe auprès des habitations desservies.

**Licence IV** : La date d'ouverture de la licence IV a été revue, elle est programmée au 12 septembre 2009, le Maire demande à la secrétaire de mairie de prendre contact avec l'assurance pour prévoir un avenant à la responsabilité civile. Il reste à prévoir la commande des boissons, la liste des tarifs à établir et la déclaration de TVA.

**Compte rendu de la Commission espaces verts du 9 juin 2009.** Pour le fleurissement de leur maison et selon des catégories différentes seront proposés à la commission départementale : Mme Patat et M. Conroy, M. et Mme Roger Champagnac, M. et Mme René Crémaschi, M. et Mme Daniel Alexandre, Mme Annie Cosquer et le quartier du 4 au 14 rue de la Garenne.

**Pandémie Grippale :** Après être allé en réunion à Courtisols, le Maire a fait distribuer aux habitants un avis annonçant les différentes étapes de la pandémie.

**Trouble à l'ordre public:** Le Maire a signalé à la gendarmerie plusieurs constats de dégradations et vols à l'intérieur de voitures. Une délibération est prise à l'unanimité pour porter plainte pour trouble à l'ordre public.

### Questions diverses.

42 personnes sont inscrites au repas des aînés. Préparation de la salle le vendredi 3 juillet à 18h.

Célébration du 14 juillet : convocation à 11h, préparation de la salle le lundi 13 à 18h.

PPRI : plan de prévention des risques inondations : l'enquête publique se déroulera après septembre, le projet est en mairie.

Lors de la dernière réunion du SIAHM, il manquait 7 personnes pour atteindre le quorum. Une nouvelle réunion est programmée le 30 juin à 9h à Jâlons

Réunion du SCOT programmée le 8 juillet salle Malik Oussékine

Réunion RSA+CAF+CCAS+MAS programmée le 9/7 à 10h30 salle Gouzien à Châlons. (La Marne est un département pilote).

Compte rendu de la CCVC :

Pour l'assainissement, le marché va être réétudié car les tarifs ne sont pas compétitifs par rapport au tarif individuel.

Relance du marché de la restauration scolaire (avenance, petits gastronomes...)

Microcrèche, le dossier suit son cours, une étude va être lancée chez les habitants

Maison médicalisée : le dossier en cours de réflexion est difficile à monter, pas de projet chiffré à ce jour, les professionnels veulent plus de détails financiers. Une réunion va être programmée pour connaître les besoins de chacun.

Jeunes : Le centre de séjour avec hébergement pose des interrogations dans les communes, 15 jeunes sont inscrits pour le programme au lac des vieilles forges dans les Ardennes, le quota est atteint, mais toutes les communes n'ont pas été avisées....

Bulletin n° 19 : il faut prévoir une date de réunion pour septembre.

Retour de TVA à la commune de 6737,54 € (FCTVA, Plan de relance)

La Région par courrier reçu de Monsieur le Président, fait savoir que le club de foot peut retirer des lots auprès de sa collectivité. Monsieur le Maire en fait part au représentant du Foot.

Fait de séance 11h30

La secrétaire,  
E. VALENTIN

Le Maire,

